Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Белгородский педагогический колледж»
(ОГАПОУ «БПК»)

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР
_____ Гузеева О.В.
«30» августа 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 КАЛЛИГРАФИЯ

2019 год

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее СПО)
44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

Разработчики:

Оршанская Г.И., преподаватель ОГАПОУ «БПК».

Ганзикова Г.М., преподаватель ОГАПОУ «БПК».

Рассмотрено
на заседании ЦМК

протокол № 1
от «30» августа 2019 г.
Председатель ЦМК _____ Клестова Н. И.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.09 КАЛЛИГРАФИЯ

1.1. Область применения программы.

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 44.02.05. Коррекционная педагогика в начальном образовании.

Программа учебной дисциплины может быть использована при проведении курсов повышения квалификации по указанной специальности.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Междисциплинарный курс является частью ППССЗ профессионального цикла (ОП) ОП.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен уметь:*

- адекватно оценивать роль и значение каллиграфии в начальной школе;
-научить студентов педагогического колледжа каллиграфически правильному начертанию букв русского алфавита;
-овладеть навыками четкого, графически правильного начертания букв техникой и эстетикой письма в проведении уроков письма в период обучения грамоте;
-владеть графическими навыками и каллиграфическим письмом;
-устанавливать эстетичность выполняемой работы, которая связана с обеспечением нравственного влияния на детей используемых приемов обучения;
-ориентировать детей на детальный анализ строения букв – знаков;
-формировать у них способности выражать в слове, речи характеристику написания букв, их элементов, их соединений.

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен знать:*

-психофизиологические основы и гигиенические условия выработки графического навыка;
-различные формы и методы исправления неправильно сформированного навыка письма;
-роль и значение проведения минуток чистописания как обязательное условие уроков по русскому языку в начальных классах;
-традиционные и нетрадиционные формы уроков по каллиграфии на современном этапе;

-технику и эстетику письма, направленные на становление почерка;
-новые методики формирования каллиграфических навыков педагогов – новаторов по формированию графических навыков письма.

Целью учебной дисциплины является создание условий у студентов для формирования общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско - патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 1.1. Проектировать образовательный процесс на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования с учетом особенностей развития обучающихся.

ПК 1.3. Организовывать учебную деятельность обучающихся, мотивировать их на освоение учебных предметов, курсов.

ПК 1.4. Формировать предметные, метапредметные и личностные компетенции, универсальные учебные действия в процессе освоения учебных предметов, курсов, реализовывать индивидуальный образовательный маршрут.

ПК 1.5. Осуществлять педагогический контроль, анализ эффективности образовательного процесса и оценку результатов обучения.

ПК 3.2. Планировать деятельность класса с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), работников образовательной организации, в том числе планировать досуговые и социально значимые мероприятия, включение обучающихся в разнообразные социокультурные практики.

ПК 3.3. Оказывать организационно - педагогическую поддержку формированию и деятельности органов самоуправления класса.

ПК 3.5. Организовывать взаимодействие членов педагогического коллектива, руководящих работников образовательной организации, родителей (законных представителей) при решении задач обучения и воспитания обучающихся.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **36** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **32** часа;

самостоятельной работы обучающегося **4** часа.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

Вид учебной работы	*Объем часов*
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
теоретическое обучение	10
практические занятия	22
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (*если предусмотрено)*	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) *(если предусмотрено)*	-
Итоговая аттестация в форме ***зачета***	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины КАЛЛИГРАФИЯ

№ п/п	Наименование разделов и тем	Форма проведения занятия	Кол-во часов	Информационное обеспечение	Содержание самостоятельной работы студентов
Методика обучения русскому языку в начальных классах					
1.	Значение изучения каллиграфии в начальной школе. Показатели каллиграфической грамотности. Единые требования к ведению тетрадей в начальной школе. Гигиенические условия письма. Организационные условия письма.	лекция	2	Е.С. Антонова. МПРЯ в нач. кл. Стр.219	Составление графической схемы по теме занятия
2.	Подготовка руки к письму. Составление подготовительных упражнений. Рисование. Штриховка.	практ.	2	Е.С. Антонова. МПРЯ в нач. кл.. Стр.229	Подбор тренировочных упражнений для подготовки руки к письму
3.	Названия элементов букв. Письмо элементов.	практ.	2	Н.Г. Агаркова, Ю.Г. Агарков. Азбука. Обучение грамоте и чтению. 1 кл. С. 76	Выполнение тренировочных упражнений по написанию элементов букв
4.	Комментирование написания строчных букв. Письмо строчных букв первой группы.	практ.	2	Н.Г. Агаркова, Ю.Г. Агарков. Азбука. Обучение грамоте и чтению. 1 кл. С. 80	Выполнение тренировочных упражнений по написанию элементов букв первой группы
5.	Комментирование написания строчных букв. Письмо строчных букв второй групп.	практ.	2	Н.Г. Агаркова, Ю.Г. Агарков. Азбука.	Выполнение тренировочных упражнений по написанию элементов букв второй

				Обучение грамоте и чтению. 1кл. С.145-150	группы
6.	Комментирование написания строчных букв. Письмо строчных букв третьей групп.	практ.	2	Н.Г. Агаркова, Ю.Г. Агарков. Азбука. Обучение грамоте и чтению. 1кл. С.151-155	Отработка каллиграфического навыка письма изученных букв
7.	Комментирование написания заглавных букв. Письмо заглавных букв первой группы сложности.	практ.	2	Н.Г. Агаркова, Ю.Г. Агарков. Азбука. Обучение грамоте и чтению. 1кл. С.156-159	Подбор дидактического материала для проведения занятий письмом на основе изученных букв
8.	Комментирование написания заглавных букв. Письмо заглавных букв второй группы.	практ.	2	Н.Г. Агаркова, Ю.Г. Агарков. Азбука. Обуч. грамоте и чтению. 1кл. С.160-165	Отработка каллиграфического навыка письма изученных букв
9.	Комментирование написания заглавных букв. Письмо заглавных букв третьей группы.	практ.	2	Н.Г. Агаркова, Ю.Г. Агарков. Азбука. Обучение грамоте и чтению. 1кл. С.166	Подбор дидактического материала для проведения занятий письмом.
10.	Сознательное овладение навыками письма. Выработка правильного наклона при письме. Выработка навыков безотрывного письма. Различные виды соединений.	практ.	2	Н.Г. Агаркова, Ю.Г. Агарков. Азбука. Обучение грамоте и чтению. 1кл. С.166	Выполнение упражнений по написанию различных видов соединений
11.	Письмо слов и предложений Скорописное письмо. Упражнения в скорописном письме.	практ.	2	Л.Я. Желтовская Формирование каллиграфических	Подбор дидактического материала для проведения занятий письмом.

				навыков у младших школьников.	
12.	Письмо связных текстов.	практ.	2	Л.Я. Желтовская Формирование каллиграфических навыков у младших школьников.	Подбор дидактического материала для проведения занятий письмом.
13.	Упражнения в чистописании. Составление каллиграфических минуток.	практ.	2	Л.Я. Желтовская Формирование каллиграфических навыков у младших школьников.	Подбор материала для составления каллиграфических минуток
14.	Обучение первоначальному письму по методу Н. Г. Агарковой. Этапы обучения письму по методике Е.Н. Потаповой.	практ.	2	Л.Я. Желтовская Формирование каллиграфических навыков у младших школьников.	Выполнение упражнений по методу Н. Г. Агарковой. Выполнение упражнений по методике Е.Н. Потаповой.
15.	Письмо с «секретами» по методу В.А. Илюхиной. Письмо цифр.	практ.	2	Л.Я. Желтовская Формирование каллиграфических навыков у младших школьников.	Выполнение упражнений по методике В.А. Илюхиной Выполнение упражнений по написанию цифр
16.	Выполнение зачетной работы по каллиграфии.	практ.	2	Л.Я. Желтовская Формирование	

				каллиграфических навыков у младших школьников.	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета, предполагает использование информационных технологий.

Оборудование учебного кабинета:
-автоматизированное рабочее место преподавателя;
-комплект инструктивных карт занятий;
-тематические электронные презентации;
-дидактический и раздаточный материал, словари.

Технические средства обучения: компьютерные и телекоммуникационные средства обучения (компьютер и мультимедиаэкран) для показа фрагментов уроков письма и пр.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Желтовская Л.Я. Формирование каллиграфических навыков у младших школьников./Л.Я. Желтовская, Е.Н. Соколова. – М.: Просвещение, 2015. – 115с.

2. Львов М.Р. Методика преподавания русского языка в начальных классах./ М.Р. Львов, Т.Г. Рамзаева, Н.Н. Светловская - М., 2015. – 415с.

Дополнительные источники:

1. Агаркова Н.Г. «Поэлементная подготовка учащихся к безотрывному письму», журнал «Начальная школа» № 4 ,2014 г.,с. 63 –65.

2. Бондаренко Н.А. «Как разнообразить пятиминутку по каллиграфии», журнал «Начальная школа» № 6 , 2014 г., с. 42 -45.

3. Безруких М.М. «Обучение письму». – М.: «Просвещение», 2014. - 108с.

Интернет-ресурсы:
1. www.grammatika.ru.
2. www.gramota.ru.
3. www.ruslang.ru.

4. www.slovari.ru.
5. Российский общеобразовательный портал. Режим доступа: http://www.school.ru.
6. Российский портал открытого образования. Режим доступа: http:www.openet.ru.
7.Сайт ФГОУ Федеральный институт развития образования http: // www. firo. ru/.
8.Сайт Федерального агенства по образованию РФ www. ed gov. ru/.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
уметь: - владеть графическими навыками и каллиграфическим письмом; - устанавливать эстетичность выполняемой работы, которая связана с обеспечением нравственного влияния на детей используемых приемов обучения; - ориентировать детей на детальный анализ строения букв – знаков; - формировать у них способности выражать в слове, в речи характеристику написания букв, их элементов, их соединений. - адекватно оценивать роль и значение каллиграфии в начальной школе	определение видов соединения букв; воспроизведение по памяти облика буквы и ее элементов и установление последовательности правильного списывания слов, предложений, текстов, записанных письменным и печатным шрифтом; сопоставление и сравнение элементов письменного шрифта; анализ ученических письменных работ со стороны правильности начертания букв и их соединений; определение причин ошибок и отклонений в почерке и методов их устранения; составление примерных планов и конспектов уроков письма по разным программам; сообщения, рефераты по темам «Технология обучения первоначальному письму», «Связь письма с навыком чтения», «Система упражнений по развитию мелкой моторики», «Значение физминуток на уроках письма»; оценка результатов выполнения письменных работ
знать: - психофизиологические основы и гигиенические условия выработки	

графического навыка; - различные формы и методы исправления неправильно сформированного навыка письма; - роль и значение проведения минуток чистописания как обязательное условие уроков по русскому языку в начальных классах; - традиционные и нетрадиционные формы уроков по каллиграфии на современном этапе; - технику и эстетику письма, направленные на становление почерка; - новые методики формирования каллиграфических навыков педагогов – новаторов по формированию графических навыков письма	
владеть: - каллиграфическим почерком; -методикой проведения уроков письма.	